

金融服务与管理专业核心课程标准

专业名称：	金融服务与管理
专业代码：	530201
学 制：	三年制高职
适用年级：	2025 级
制订时间：	2025 年 5 月

岳阳现代服务职业学院

《银行信贷实务》

课 程 标 准

制定人：袁林森

数字经济管理学院（部）

二〇二五年五月

目 录

一、课程基本信息

二、课程性质与任务

（一）课程性质

（二）课程任务

（三）学情分析

三、课程目标与要求

（一）课程目标

（二）课程要求

四、课程结构与内容

（一）课程结构

（二）课程内容

五、课程实施与保障

（一）课程实施

（二）课程保障

六、课程考核与评价

七、课程进程与安排

一、课程基本信息

课程名称	银行信贷实务	课程代码	0425416
课程学时/学分	48 课时/3 学分	课程类型	专业核心课程
适应专业	金融服务与管理	开设学期	二年级二学期
执笔人	袁林森	制定日期	2025 年 05 月
课程团队成员	王光辉、龚紫微		
课程审核	教研室主任：袁林森		
	专业带头人：袁林森		
	二级学院（部）负责人：周华庭		
	教务处负责人：李景福		

二、课程性质与任务

（一）课程性质

本课程是金融服务与管理专业的必修核心课程，对接银行客户经理、信贷专员等岗位。先修课程为《经济学基础》《金融学基础》《商业银行综合柜台业务》，后续课程有《专业综合实训》与《个人理财》同期开设。课程以培养具备银行信贷业务操作能力的高素质技术技能人才为目标，紧密围绕专业人才培养方案，强化信贷实务操作与风险管理能力培养。

（二）课程任务

通过本课程学习，学生能够掌握银行信贷业务的全流程操作规范，包括贷款申请受理、贷前调查、担保分析、审批发放及贷后管理等核心技能，胜任银行及其他金融机构的信贷调查、产品配置、风险控制等岗位工作，具备独立完成信贷业务操作、客户沟通及风险评估的能力，为从事金融信贷领域工作奠定基础。

（三）学情分析

课程开设于二年级第二学期，学生已具备经济学、金融学基础及柜台业务操作经验，但对信贷业务的系统性流程和风险控制缺乏实践认知。学生学习特点表现为：对案例实践兴趣较高，但理论分析能力较弱；具备一定团队协作能力，但信贷场景化操作经验不足。需通过“理论+模拟+实战”教学模式，强化信贷业务全流程实训，提升学生的逻辑分析与风险判断能力。

三、课程目标与要求

（一）总体目标

本课程以培养适应银行信贷岗位需求的高素质技术技能人才为目标，紧密匹配专业“懂理论、强技能、善服务”的培养规格，通过理论教学与实践操作结合，使学生掌握信贷业务核心知识与操作流程，具备信贷产品配置、客户信用评估及风险管控能力，成为具备职业道德与创新思维的复合型信贷人才。

（二）具体目标

1. 素质目标：培养学生的财务思维、商业思维、逻辑思维；培养诚实守信、踏实肯干、细致严谨的工作作风；培养学生未来与银行客户沟通的能力和良好的职业道德。

2. 知识目标：要求学生熟悉商业银行贷款业务的基本规章制度。掌握不同贷款业务品种的操作程序和风险控制点。掌握客户的财务因素、非财务因素、担保情况等分析要点。

3. 能力目标：通过该课程学习，学生能按照一般贷款业务流程正确搜集客户资料并规范撰写贷款调查报告，能针对不同的问题贷款业务提出相应的处置措施。具备良好的客户沟通能力。

（三）课程要求

1. 坚持立德树人

《银行信贷实务》课程教学要落实立德树人根本任务，充分挖掘本课程思政元素，将社会主义核心价值观融入教学全过程，使学生在思考、辨析、解决问题的过程中，能站稳立场、明辨是非、行为自律、知晓责任。

2. 提升专业技能

在教学设计时，基于银行信贷岗位工作流程和典型工作任务，引入企业真实案例和项目，并融入岗赛证内容与要求；在课堂教学中，采用理论与实践相结合的教学方式，让学生在学中做、做中学，提升学生专业技能和综合应用能力。

3. 培养创新意识

在教学过程中，根据学生的学习基础，创设适合学生的教学环境与活动，引导学生开展自主学习、协作学习、探究学习，并进行分享和合作，同时，引导学生学会根据自身需要，自主选择学习平台，创设学习环境，形成自主学习的能力和习惯。

四、课程结构与内容

（一）课程结构

《银行信贷实务》是一门实践性较强的专业核心课程，根据银行信贷岗位工作内容、高职教育人才培养目标和本专业人才培养方案，融入金融专业技能等级证书/银行从业资格证书要求，遵循“理论以‘必须、够用’为度，实践以‘强能、致用’为本”的原则，按照从简单到复杂、从单项到综合的思路，序化课程内容，精心设计“信贷从业准备”“贷款申请及受理”“贷前调查”“担保分析”“客户评级”“贷款产品配置”“撰写贷前报告”“贷款审查审批”“贷款合同签订及贷款支付”“贷后管理”等10个项目，针对每个项目，按实际操作步骤和内容设置了XXX个任务。在教学实施过程中，突出实践教学、重视学生动手操作能力的培养，实现教学与工作岗位、工作内容的有效对接。

表1 课程结构一览表

序号	项目名称	任务	学时
1	信贷从业准备	1. 认知信贷工作	2
		2. 了解信贷内部组织机构	
		3. 掌握信贷客户经理的职业操守	
2	贷款申请及受理	1. 公司贷款申请及受理	4
		2. 个人贷款申请及受理	
3	贷前调查	1. 公司客户调查	4
		2. 个人客户调查	
4	担保分析	1. 保证担保分析	6
		2. 抵押担保分析	
		3. 质押担保分析	
5	客户评级	1. 公司客户评级	4
		2. 个人客户评级	
6	贷款产品配置	1. 公司贷款	12
		2. 票据业务	
		3. 国际贸易融资	
		4. 个人贷款	
7	撰写贷前报告	1. 撰写公司贷款贷前调查报告	4

		2. 撰写个人贷款贷前调查报告	
8	贷款审查审批	1. 公司贷款审查审批	4
		2. 个人贷款审查审批	
9	贷款合同签订及贷款支付	1. 公司贷款合同签订及贷款支付	4
		2. 个人贷款合同签订及贷款支付	
10	贷后管理	1. 贷后检查及到期处理	4
		2. 不良贷款处置	
合计			48

（二）课程内容

本课程总课时 48 节，课程具体教学内容和实训项目见表 2。

表 2 课程教学内容一览表

序号	模块/项目	任务	教学目标	教学内容	实训项目	课时
1	信贷从业准备	1. 认知信贷工作	素质目标：树立合规意识与职业认同感，培养严谨的工作态度。 知识目标：掌握信贷业务概念、岗位设置及发展趋势。 能力目标：能描述信贷岗位职责，分析信贷业务对金融机构的作用。	信贷业务定义、岗位体系、行业发展动态	分组讨论 信贷岗位典型工作任务	2
		2. 了解信贷内部组织机构	素质目标：培养系统思维与协作意识。 知识目标：熟悉银行信贷部门架构及职责分工。 能力目标：能绘制信贷部门组织架构图，说明各岗位协作流程。	银行信贷部门设置、岗位职责	模拟信贷部门岗位分工实训	
		3. 掌握信贷客户经理的职业操守	素质目标：强化诚信、保密、合规的职业伦理。 知识目标：理解信贷从业人员职业道德规范与法律要求。 能力目标：能分析典型信贷违规案例，提出合规操作建议。	职业道德规范、行业法律法规	案例分析：信贷违规事件研讨	
2	贷款申请及受理	1. 公司贷款申请及受理	素质目标：培养耐心细致的服务意识与沟通能力。 知识目标：掌握公司贷款申请资料清单及受理流程。 能力目标：能审核公司贷款申请材料，填写受理记录表。	公司贷款申请条件、资料清单、受理流程	模拟公司贷款申请资料审核实训	2
		2. 个人贷款申请及受理	素质目标：提升客户服务与信息收集能力。 知识目标：熟悉个人贷款申请要求	个人贷款申请条件、差异化流程、	个人贷款申请模拟受理实训	2

			及差异化流程。 能力目标：能受理个人贷款申请，识别资料完整性与合规性。	资料审核要点		
3	贷前调查	1. 公司客户调查	素质目标：培养数据调研与逻辑分析能力。 知识目标：掌握公司客户财务与非财务调查方法。 能力目标：能开展公司客户财务报表分析、经营状况调查。	财务分析方法、非财务因素调查、实地调研技巧	公司客户财务报表模拟分析实训	2
		2. 个人客户调查	素质目标：强化隐私保护意识与访谈技巧。 知识目标：了解个人客户信用调查要点与信息验证方法。 能力目标：能通过访谈与背景调查，评估个人客户还款能力。	个人信用调查内容、信息验证途径、访谈技巧	个人客户电话访谈与背景调查模拟	2
4	担保分析	1. 保证担保分析	素质目标：培养风险防范意识与法律合规思维。 知识目标：理解保证担保的法律要件与保证人资格审查标准。 能力目标：能审核保证人资质，评估保证担保有效性。	保证担保法律规定、保证人资格审查、担保能力评估	保证担保案例分析与资质审核实训	2
		2. 抵押担保分析	素质目标：提升抵押物评估与风险识别能力。 知识目标：掌握抵押物范围、评估方法及登记流程。 能力目标：能判断抵押物合法性，估算抵押物价值。	抵押物种类、评估方法、抵押登记流程	抵押物模拟评估与登记实训	2
		3. 质押担保分析	素质目标：培养金融资产价值判断与风控能力。 知识目标：熟悉质押物类型、权利质押流程及风险要点。 能力目标：能审核质押物权属，办理质押登记手续。	质押物类型、权利质押流程、质押率计算	质押担保业务模拟操作实训	2
5	客户评级	1. 公司客户评级	素质目标：培养量化分析与风险预判能力。 知识目标：掌握公司客户评级指标体系与评分模型。 能力目标：能运用评级模型对公司客户进行信用评分。	评级指标体系、评分模型、信用等级划分标准	公司客户信用评级模拟评分实训	2
		2. 个人客户评级	素质目标：提升个人信用风险识别与评估能力。 知识目标：了解个人信用评分模型与征信报告解读方法。 能力目标：能分析个人征信报告，完成信用评级。	个人信用评分模型、征信报告解读、评级流程	个人征信报告分析与评级实训	2

6	贷款产品配置	1. 公司贷款	素质目标: 培养产品匹配与市场分析能力。 知识目标: 掌握流动资金贷款、固定资产贷款等产品特点。 能力目标: 能根据公司需求推荐合适贷款产品, 设计融资方案。	公司贷款产品类型、适用场景、额度期限设计	公司贷款产品匹配与方案设计实训	3
		2. 票据业务	素质目标: 强化票据合规与操作风险意识。 知识目标: 熟悉银行承兑汇票、贴现等业务流程。 能力目标: 能办理票据承兑与贴现业务, 计算贴现利息。	票据业务种类、操作流程、贴现利息计算	票据承兑与贴现模拟操作实训	3
		3. 国际贸易融资	素质目标: 培养国际视野与跨境业务风险意识。 知识目标: 了解进口押汇、出口保理等国际贸易融资产品。 能力目标: 能根据贸易场景推荐融资产品, 办理相关手续。	国际贸易融资产品类型、业务流程、风险要点	国际贸易融资案例分析与方案设计	3
		4. 个人贷款	素质目标: 提升消费金融服务与合规营销能力。 知识目标: 掌握个人住房贷款、汽车贷款等产品规则。 能力目标: 能根据个人客户需求配置贷款产品, 计算还款计划。	个人贷款产品类型、申请条件、还款方式设计	个人贷款产品匹配与还款计划计算实训	3
7	撰写贷前报告	1. 撰写公司贷款贷前调查报告	素质目标: 培养严谨的文字表达与逻辑归纳能力。 知识目标: 掌握公司贷前调查报告的结构与内容要求。 能力目标: 能根据调查结果撰写规范的公司贷前报告。	报告结构、财务分析、风险评估要点	公司贷前调查报告撰写实训	2
		2. 撰写个人贷款贷前调查报告	素质目标: 提升客户信息整合与风险表述能力。 知识目标: 了解个人贷前报告的重点与撰写规范。 能力目标: 能撰写个人贷前调查报告, 提出授信建议。	报告重点、信用评估、授信建议撰写	个人贷前调查报告撰写实训	2
8	贷款审查审批	1. 公司贷款审查审批	素质目标: 培养审慎决策与风险判断能力。 知识目标: 掌握公司贷款审查标准与审批流程。 能力目标: 能审核公司贷款资料, 提出审批建议。	审查标准、审批流程、风险点识别	公司贷款模拟审批实训	2
		2. 个人贷款审查审批	素质目标: 强化个人信贷风险防控与合规意识。 知识目标: 熟悉个人贷款审查要点	个人贷款审查要点、自动化审批流	个人贷款模拟审批实训	2

			与快速审批机制。 能力目标：能审核个人贷款资料，完成自动化审批操作。	程		
9	贷款合同签订及贷款支付	1. 公司贷款合同签订及贷款支付	素质目标：培养契约精神与法律合规能力。 知识目标：掌握公司贷款合同条款与支付管理要求。 能力目标：能签订规范的贷款合同，办理贷款发放与支付。	合同条款要素、支付方式、受托支付管理	公司贷款合同签订与支付模拟实训	2
		2. 个人贷款合同签订及贷款支付	素质目标：提升个人信贷合同管理与客户服务能力。 知识目标：了解个人贷款合同特点与支付操作流程。 能力目标：能签订个人贷款合同，指导客户完成贷款支付。	个人贷款合同特点、支付流程、贷后通知要点	个人贷款合同签订与支付模拟实训	2
10	贷后管理	1. 贷后检查及到期处理	素质目标：培养持续风控意识与问题解决能力。 知识目标：掌握贷后检查内容、频率及到期处理流程。 能力目标：能开展贷后检查，制定到期还款方案。	贷后检查内容、风险预警信号、到期处理流程	贷后检查报告撰写与到期方案设计实训	2
		2. 不良贷款处置	素质目标：培养不良资产处置创新思维与抗压能力。 知识目标：了解不良贷款分类标准与处置方法。 能力目标：能分析不良贷款成因，提出处置建议。	不良贷款分类标准、处置手段（重组、清收等）	不良贷款案例分析与处置方案设计实训	2

五、课程实施与保障

（一）课程实施

1. 课程理念

坚持以学习者为中心，按照“以学定教、以学施教、以学评教”的理念，教师根据岗位工作流程、课程内容特点和学生学情情况，融入岗赛证要求，挖掘课程思政元素和文化元素，制定教学策略；突出学生主体地位和教师的主导作用，精心设计教学流程和教学活动，通过情境体验、课堂互动、作品呈现等环节，让学生动起来，让课堂活起来；因材施教，鼓励和帮助学生个性化、差异化发展，使学生学有所思、学有所得、学有所用。

2. 教学策略

教学模式：线上线下、课内课外混合式教学。

教学方法：讲授法、案例分析法、项目驱动法、情景教学法、角色扮演法、模拟教学法、分组教学法等。

教学手段：依托智慧职教、爱课程、超星学习通、腾讯云等教学平台和微信学习群、QQ 学习群等，运用多媒体设备、教学软件、动画、金融专业实训设备、模型、挂图等教学资源和设备进行教学，动态记录学生的学习情况，教师可随时与学生互动，及时了解学生的整体和个体目标达成情况，为调整教学策略和个别辅导提供依据。

3. 教学过程

课前导学：教师推送学习资源，发布学习任务；学生以小组为单位研讨，完成任务；教师线上交流与答疑，了解学生自主学习情况，修改教学策略。

课中研学：围绕教学目标和教学重难点，针对课前自学环节的困惑和疑点，根据专业/学科课程特点和学生心理特征，精心设计教学流程，引导学生做中学、学中做，在问题导向、合作探究、师生互动、作品展示中习得知识、培养能力、提升素养。

课后践学：围绕教学目标，引导学生在课外活动中参与课程实践，拓展知识视野，践行文化价值，培育专业能力。课程实践活动原则上体现开放性（如企业调研、社会调查等）和合作性（小组或团队合作）。

4. 课堂形态

适应“互联网+”信息化教学环境及学生学习特点，依托“智慧职教、爱课程、超星、钉钉、腾讯云”等智慧教育云平台 and 校内外实习实训基地，充分运用数字化课程资源、模拟仿真软件、教学仪器设备等教学资源和云计算、大数据、人工智能等现代教育技术，建设“云端课堂、实体课堂、仿真课堂、实境课堂”，使智慧教育覆盖教学的全过程，以学定教，打造高效课堂，促进学生个性化发展。

（二）课程保障

1. 教学团队：

（1）课程负责人：课程负责人应具有丰富的金融行业实践经验和扎实的教学功底，具备高校教师资格证书和金融相关职业资格证书，熟悉高职教育教学规律，能够有效组织和指导课程教学。

(2) 教学团队: 教学团队由专任教师和兼职教师组成, 兼职教师比例不高于 25%。专任教师应具备金融专业背景和相关教学经验, 双师素质教师占专业教师比例达到 50%以上; 兼职教师应来自金融机构的风险管理、合规管理等部门, 具有丰富的实际工作经验, 能够为学生提供实践指导和行业前沿信息。

(3) 教师培训: 定期组织教师参加金融行业培训、学术研讨会等活动, 鼓励教师参与企业实践, 提升教师的专业素养和实践能力, 确保教学团队能够及时掌握行业最新动态和教学方法。

2. 教学设施:

(1) 专业教室: 专业教室配备智能黑板、互联网接入设备、多媒体教学设备等, 满足多样化教学需求。课桌椅可灵活组合, 便于开展小组讨论和实践活动。教室应具备良好的通风、照明条件, 符合安全规范。

(2) 校内实训室: 建设金融职业技能实训室, 配备银行信贷模拟软件、主流品牌电脑等设备, 为学生提供模拟实践环境。实训室应具备完善的管理制度, 确保设备正常运行和教学活动顺利开展。

(3) 校外实习基地: 与多家金融机构建立稳定的校外实习基地, 为学生提供实地实习和实践的机会。实习基地应涵盖银行、证券、保险等不同类型的金融机构, 满足学生多样化的实践需求。

3. 教学资源

(1) 教材: 选用“十三五”职业教育国家规划教材《商业银行信贷实务》(第 3 版), 作者: 贾芳琳, 出版社: 中国财政经济出版社, 出版时间: 2021 年 2 月

(2) 教学参考资料: 根据课程教学的实际需要, 配置与本课程相关的专业参考书, 方便师生查询、借阅。主要参考书目如下:

《商业银行信贷实务(第二版)》, 作者: 邱立军, 出版社: 化学工业出版社, 出版时间: 2022 年 09 月

《商业银行信贷实务(第三版)》, 作者: 武飞, 出版社: 中国人民大学出版社, 出版时间: 2022 年 01 月

(3) 数字化教学资源: 建设和配备与本课程有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例、虚拟仿真软件、数字教材等教学资源, 形成种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学的数字化教学资源库。

六、课程考核与评价

课程的考核评价采用过程性考核评价、终结性考核评价与增值性考核评价相结合的形式，过程性考核主要包括课前线上学习、课中出勤与课堂参与度以及课后作业任务完成度等；终结性考核包括期末理论考试、专业技能考核或作品考核；增值性考核指学生在学完规定的学习任务后，获得的荣誉，竞赛获得的奖项，开发的产品、项目、专利，发表的论文等成果，可以转化成学分，替换相关课程或环节部分学分。

表 3 课程考核评价形式一览表

考核评价形式		考核内容	比例%
过程性考核与评价	课前：线上讨论、课前测试、作品提交等	到课考勤、学习态度、安全意识、合作精神、敬业精神、团队意识、课堂参与、实训操作、知识掌握等	10
	课中：课堂提问、现场操作、小组考核、小测验等		30
	课后：课后作业、课后实践、学习、作品提交等		20
终结性考核与评价	理论考试 技能考核/作品考核	理论知识、职业规范等 专业技能、创新能力等	30
增值性考核	获得的荣誉，竞赛获得的奖项，开发的产品、项目、专利，发表的论文等	获得的荣誉，竞赛获得的奖项，开发的产品、项目、专利，发表的论文	10

表 4 课程考核内容一览表

序号	模块	任务	知识点	技能点	考核占比 (%)
1	信贷从业准备	1. 认知信贷工作	信贷业务定义、岗位体系、行业发展动态	能准确描述信贷业务核心职能及岗位分工，分析数字化转型对信贷岗位的影响	2
		2. 了解信贷内部组织机构	银行信贷部门设置、岗位职责	能绘制信贷部门组织架构图，说明贷前调查岗、审批岗等协同流程	2
		3. 掌握信贷客户经理的职业操守	职业道德规范、行业法律法规	能结合案例分析信贷业务中的合规风险点	2
2	贷款申请及受理	1. 公司贷款申请及受理	公司贷款申请条件、资料清单、受理流程	能审核公司章程、财务报表等资料完整性，规范填写受理记录表	4
		2. 个人贷款申请	个人贷款申请条件、	能识别个人征信报告、	4

		及受理	差异化流程、资料审核要点	收入证明等资料合规性，完成电子申请系统信息录入	
3	贷前调查	1. 公司客户调查	财务分析方法、非财务因素调查、实地调研技巧	能运用比率分析、现金流分析等方法解读公司财务报表，撰写规范的实地调研纪要	4
		2. 个人客户调查	个人信用调查内容、信息验证途径、访谈技巧	能设计访谈提纲并开展电话调查，通过交叉验证评估个人还款能力	4
4	担保分析	1. 保证担保分析	保证担保法律规定、保证人资格审查、担保能力评估	能审核保证人征信报告、财务报表，计算保证担保覆盖率	4
		2. 抵押担保分析	抵押物种类、评估方法、抵押登记流程	能判断房产、土地等抵押物合法性，估算抵押率并模拟办理登记手续	4
		3. 质押担保分析	质押物类型、权利质押流程、质押率计算	能审核股权、存单等质押物权属，计算质押率并完成质押登记模拟操作	4
5	客户评级	1. 公司客户评级	评级指标体系、评分模型、信用等级划分标准	能运用 Z-score 模型等工具对公司客户进行信用评分，确定信用等级	4
		2. 个人客户评级	个人信用评分模型、征信报告解读、评级流程	能解读个人征信报告中的逾期记录、负债信息，完成信用评分计算	4
6	贷款产品配置	1. 公司贷款	公司贷款产品类型、适用场景、额度期限设计	能根据企业经营周期推荐流动资金贷款或固定资产贷款，设计额度期限方案	5
		2. 票据业务	票据业务种类、操作流程、贴现利息计算	能办理银行承兑汇票承兑与贴现业务，准确计算贴现利息及实付金额	5
		3. 国际贸易融资	国际贸易融资产品类型、业务流程、风险要点	能根据进出口合同推荐进口押汇或出口保理产品，模拟业务审批流程	5
		4. 个人贷款	个人贷款产品类型、申请条件、还款方式设计	能根据客户需求匹配住房贷款或消费贷款，计算等额本息还款计划	5

7	撰写贷前报告	1. 撰写公司贷款贷前调查报告	报告结构、财务分析、风险评估要点	能按标准格式撰写报告，包含财务分析、非财务因素评估及风险预警建议	4
		2. 撰写个人贷款贷前调查报告	报告重点、信用评估、授信建议撰写	能提炼个人客户核心信息，提出授信额度及期限建议	4
8	贷款审查审批	1. 公司贷款审查审批	审查标准、审批流程、风险点识别	能审核贷前报告中的风险点，提出“同意 / 否决”审批建议及附加条件	5
		2. 个人贷款审查审批	个人贷款审查要点、自动化审批流程	能操作信贷审批系统，完成个人贷款自动化评分及人工复核	5
9	贷款合同签订及贷款支付	1. 公司贷款合同签订及贷款支付	合同条款要素、支付方式、受托支付管理	能填写标准贷款合同关键条款，模拟受托支付审核及资金划转操作	5
		2. 个人贷款合同签订及贷款支付	个人贷款合同特点、支付流程、贷后通知要点	能签订个人贷款合同，指导客户完成贷款资金自主支付操作	5
10	贷后管理	1. 贷后检查及到期处理	贷后检查内容、风险预警信号、到期处理流程	能开展贷后检查并撰写报告，制定到期还款方案	5
		2. 不良贷款处置	不良贷款分类标准、处置手段（重组、清收等）	能处置不良贷款	5

七、课程进程与安排

表 5 课程进程安排一览表

序号	教学内容	计划课时		授课地点	执行周次
		理论	实践		
1	认知信贷工作 了解信贷内部组织机构 掌握信贷客户经理的职业操守	1	1	实训室	2
2	公司贷款申请及受理	1	1	实训室	2
3	个人贷款申请及受理	1	1	实训室	3
4	公司客户调查	1	1	实训室	4
5	个人客户调查	1	1	实训室	4
6	保证担保分析	1	1	实训室	5
7	抵押担保分析	1	1	实训室	6
8	质押担保分析	1	1	实训室	6
9	公司客户评级	1	1	实训室	7

10	个人客户评级	1	1	实训室	8
11	公司贷款	2	1	实训室	8
12	票据业务	1	2	实训室	9
13	国际贸易融资	2	1	实训室	10
14	个人贷款	1	2	实训室	11
15	撰写公司贷款贷前调查报告	1	1	实训室	12
16	撰写个人贷款贷前调查报告	1	1	实训室	12
17	公司贷款审查审批	1	1	实训室	13
18	个人贷款审查审批	1	1	实训室	14
19	公司贷款合同签订及贷款支付	1	1	实训室	14
20	个人贷款合同签订及贷款支付	1	1	实训室	15
21	贷后检查及到期处理	1	1	实训室	16
22	不良贷款处置	1	1	实训室	16
合计		24	24		